

ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸਮੇਂ ਨਾਲ ਲੈ ਕੇ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼

ਸਾਰੀਆਂ ਸਰਕਾਰੀ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਅਤੇ ਗੈਰ-ਸਰਕਾਰੀ ਕੇਂਦਰਾਂ ਵਲੋਂ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ/ ਦਾਖਲਾ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਸਮੇਂ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਬਮਿਟ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ :-

1.	ਮੈਰਿਟ ਲਿਸ਼ਟਾਂ (ਦੋ ਪਰਤਾਂ)
2.	ਸਿਲੈਕਸ਼ਨ ਲਿਸ਼ਟਾਂ (ਮੁਕੰਮਲ ਦਾਖਲਾ ਚੋਣ ਕਮੇਟੀ ਤੋਂ ਹਸਤਾਖਰ ਕੀਤੀਆਂ ਹੋਈਆਂ) (ਦੋ ਪਰਤਾਂ)
3.	ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਅਲਫਾਬੈਟੀਕਲੀ ਲਿਸ਼ਟ ਟਰੇਡ ਵਾਇਜ਼, ਚੈਂਜੀਡੈਂਸ ਐਡਰੈਸ ਸਮੇਤ (ਦੋ ਪਰਤਾਂ)
4.	ਡੀਜੀਈਟੀ (D.G.E.&T.) ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ ਦੇ ਪ.ਨੰ: 18012/9/2009-ਟੀਟੀਸੀ (ਪੀਟੀ) ਮਿਤੀ: 15-12-2009, ਕੰਟਰੋਲਰ (ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ) ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਤਕਨੀਕੀ ਸਿਖਿਆ ਅਤੇ ਉਦਯੋਗਿਕ ਸਿਖਲਾਈ ਬੋਰਡ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਪ.ਨੰ: ਆਈਟੀ/ਐਨਟੀਸੀ/365 ਮਿਤੀ: 04-03-10 ਅਤੇ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪ.ਨੰ: ਆਈਟੀ/ਟ੍ਰੇ/2/1854-2133 ਮਿਤੀ: 12-03-10 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਤੇ ਦਾਖਲਾ ਸੂਚਨਾ ਭਰ ਕੇ ਨਾਲ ਲਿਆਂਦੀ ਜਾਵੇ। (ਦੋ ਪਰਤਾਂ) (ਇਹ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ MSOffice ਦੇ word format [No JPEG image file, No Scanned file, No PDF file] ਵਿਚ ਟਾਈਪ ਕਰ ਕੇ ਸਾਫਟ ਕਾਪੀ ਦੀ ਸੀ.ਡੀ. ਵੀ ਨਾਲ ਲਿਆਂਦੀ ਜਾਵੇ) (ਸੈਸ਼ਨ 2009, 2010 ਅਤੇ 2011)
5.	T.O.R. (Training On Roll) ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਚ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਕੈਟਾਗਰੀ ਵਾਇਜ਼ ਗਿਣਤੀ। (ਦੋ ਪਰਤਾਂ) (ਇਹ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ MSOffice ਦੇ word format [No JPEG image file, No Scanned file, No PDF file] ਵਿਚ ਟਾਈਪ ਕਰ ਕੇ ਸਾਫਟ ਕਾਪੀ ਦੀ ਸੀ.ਡੀ. ਵੀ ਨਾਲ ਲਿਆਂਦੀ ਜਾਵੇ)
6.	Admission Programme Performa ਵਿਚ NCVT ਅਤੇ SCVT ਟਰੇਡਾਂ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਐਫੀਲੇਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ ਭਰੇ ਜਾਣ (ਦੋ ਪਰਤਾਂ)
7.	P.I.T.S.A. ਦੇ ਨਾਮ ਦਾ ਖੇਡਾਂ ਦਾ ਬੈਂਕ ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ ਜੋ ਕਿ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਵਿਖੇ ਪੇਏਬਲ ਹੋਵੇ (ਇਸ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਪਾਸੇ ਸੰਸਥਾ/ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਨਾਮ ਲਿਖ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ)
8.	ਅਬਜਰਵਰ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਦੀ ਕਾਪੀ ਕਾਉਂਟਰ ਸਾਇਨ ਕਰਵਾ ਕੇ (ਕੇਂਦਰ ਦੀਆਂ ਟਰੇਡਾਂ ਨੂੰ ਜਿਸ ਜਗ੍ਹਾ ਤੇ ਐਫੀਲੇਸ਼ਨ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਕੇਂਦਰ ਉਸੇ ਪਤੇ (ਐਡਰੈਸ) ਤੇ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੈ)
9.	ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਦਾਖਲਾ ਸਲਿੱਪ/ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੀ ਫੋਟੋ ਕਾਪੀ। (ਕੇਵਲ ਗੈਰ-ਸਰਕਾਰੀ ਕੇਂਦਰਾਂ ਲਈ) (ਦੋ ਪਰਤਾਂ)

ਜ਼ਰੂਰੀ ਨੋਟ:-

- 01) ਲੜੀ ਨੰਬਰ 04, 05 ਅਤੇ 06 ਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈਬਸਾਇਟ www.dtepunjab.gov.in ਤੇ ਉਪਲਬੱਧ ਹਨ।
(http://www.dtepunjab.gov.in/web/ITI_admissions/admission.htm)
- 02) ਲੜੀ ਨੰਬਰ 04 ਅਤੇ 05 ਵਿਚ ਦਰਸਾਈਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।